

# 中 華 大 學

## 研 究 生 畢 業 離 校 手 續 單

學系別/年級/班別	學號	姓 名	離校日期
學系(學位學程): _____			年 月 日
年級 班			

單 位 名 稱	辦 理 事 項	承辦人蓋章
學系辦公室	*畢業生離校確認 *學科實驗室 *審核:研究生完成電子全文檔案上傳步驟。 *繳交:平裝副本論文一本。	
	*確認學生已完成校友資訊系統資料建置	
圖書館	*確認歸還圖書 *複審:研究生完成電子全文檔案上傳步驟。 *繳交文件:1. <u>精裝正本</u> 論文一本 2. 授權書兩份	
註冊組	*繳交 <u>平裝正本</u> 論文一本	
	*交還手續單、學生證展期後歸還	

### 注意事項:

- 一、符合畢業資格學生，可至註冊組或本校網頁表單下載取得本手續單辦理畢業生離校手續，俟手續完成後，連同學生證至註冊組領取畢業證書，如未辦理離校手續者，畢業證書暫緩發給。
- 二、請依手續單上『辦理事項』順序，依序完成相關手續。
- 三、請符合畢業資格學生，若在體育組或其他相關單位有借閱物品，請先至相關單位歸還。

## 中 文 學 位 證 書 影 印 本 證 明 聯

學系別/年級/班別	學號	姓 名	申請日期
學系(學位學程): _____			年 月 日
年級 班			

單 位 名 稱	辦 理 事 項	承辦人蓋章
註冊組	*查核與正本無誤 (中文五份免費申請)	

### 注意事項:

該證明只提供中文學位證書副本五份免費蓋章申請用，並請自行影印，超過五份或加蓋關防請另填具申請表(一份拾元)。